
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Definición estructura de información para reporte al Boletín epidemiológico de población Migrante Internacional para el año 2025

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
S.D.S SGYEPSP	Gestión social y territorial en salud pública

Objetivo	Fecha: 17/03/2026		
Avanzar en la construcción del Boletín epidemiológico para población migrante Internacional del año 2025.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ()	Capacitación ()
		Orientación ()	Acompañamiento ()
		Otro (x) <u>Definición estructura Boletín PMI</u>	
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)
		Mixta ()	
	Lugar: Plataforma Teams		
	Hora Inicio: <u>2:00 p.m.</u> Hora Fin: <u>3:00 p.m.</u>		
	Notas por: Andrea del pilar Gómez Díaz		
	Próxima Reunión: N / A		
	Quien cita: Andrea del pilar Gómez Díaz		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 2:00 p.m. se inicia la reunión para la continuación de la elaboración del Boletín epidemiológico para población migrante Internacional con el fin de revisar la información presentada a partir de las bases reportadas por cada una de las dependencias involucradas.

Se genera nuevo correo para recordar reporte de información RIPS a profesional Hernan Quintana

Se verifica la información estructurada en articulación con cada área y así se logre de manera conjunta la construcción del párrafo correspondiente al producto y al reporte del periodo año 2025

Se verifica la tabla de asistencias técnicas y la información de orientación en salud lo cual es validado con cada dependencia y actualizado por parte de Carlos macana.

Se verifica la información reportada para los entornos desde GESI, la cual contiene la información de PAI vacunación, al verificar cada pestaña de la base se valida que no reportan información para el entorno hogar por lo que se hace necesario enviar correo solicitando claridad al respecto ya que se indica que se condenso en la información reportada por la profesional Diana Ulloa y con ello la información de equipos MAS Bienestar a tu hogar.

Se proyecta correo solicitando la claridad y discriminación de las acciones tanto individuales como colectivas desde los productos de política pública para población migrante Internacional.





ACTA DE REUNIÓN

Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
---------	----------------	----------	---





Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Canalizaciones hacia la modalidad EAPB realizadas a Migrantes internacionales 2023 a 2025	2023			2024			2025			Total		
Ruta	Total	Gestión efectiva	%	Total	Gestión efectiva	%	Total	Gestión efectiva	%	Total	Gestión efectiva	%
9 población materno – perinatal.	357	303	85%	367	315	86%						
2 población con riesgo o presencia de alteraciones cardío – cerebro – vascular – metabólicas manifiestas	300	243	81%	300	216	72%						
13 población con riesgo o sujeto de agresiones, accidentes y traumas.	186	135	73%	299	213	71%						
7 población con riesgo o presencia de alteraciones en la salud bucal	186	148	80%	106	90	85%						
16 población con riesgo o presencia de trastornos visuales y auditivos.	129	102	79%	172	126	73%						
10 población con riesgo o presencia de enfermedades infecciosas	104	73	70%	109	84	77%						
5 población con riesgo o presencia de trastornos mentales y del comportamiento manifiestos debido a uso de sustancias psicoactivas y adicciones.	25	16	64%	41	29	71%						
4 población con riesgo o presencia de alteraciones nutricionales.	75	48	64%	13	6	46%						
8 población con riesgo o presencia de cáncer	10	9	90%	7	6	86%						
3 población con riesgo o presencia de enfermedades respiratorias crónicas.	6	6	100%	3	3	100 %						
12 población con riesgo o presencia de enfermedad y accidentes laborales	2	2	100%	5	5	100 %						
17 población con riesgo o presencia de trastornos degenerativos, neuropatías y autoinmunes.	3	3	100%	4	4	100 %						
15 población con riesgo o presencia de enfermedades huérfanas.	1	1	100%	2	2	100 %						
14 población con riesgo o presencia de enfermedades y accidentes relacionados con el medio ambiente.	1	1	100%	0	0	0%						
Total	1.385	1.0G0	75%	1.428	1.0GG	74%						

Fuentes de información:: Año 2023 Canalización 2024_222. Corte: 27/02/2024 (Base Oficial), Año 2024 Canalizacion2024_423_2024 Corte: 08/03/2025 (Base Oficial) y año 2025 Canalizacion2024_461_2025. Corte: xxxxxxxx

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

De otro lado, las personas con estatus migratorio irregular, no se pueden ingresar al módulo de canalizaciones precisamente por el tipo de documento propio de este estatus pues no es reconocido por el aplicativo SIRC, para no desatender sus necesidades en el año 2023 se creó un anexo para realizar la canalización de esta población, pero solo para las modalidades 1.

Atención individual, 2 a entornos y 3 a la oferta social intersectorial. En cuanto a la atención Individual y oferta social intersectorial los resultados se ven limitados por las siguientes razones:

1. Como consecuencia de la condición de migración no regular al no tener documentos no se puede gestionar su afiliación al sistema de Salud. Lo anterior es una limitante estructural que excede los alcances del ente territorial.
2. Ausencia de normatividad y presupuesto para atender al migrante no regularizado por un servicio de consulta externa y en ruta de atención integral.
3. Los costos y trámites de migración Colombia para la regularización de los migrantes hace que sea difícil realizar este proceso, según lo indica esta población.
4. Aspectos culturales de la población migrante no regular en la que no desean regularizarse para no perder beneficios económicos que reciben en Colombia, en su país Natal Venezuela o en ambas Naciones.
5. Los migrantes no regulares suelen cambiar de manera frecuente su número de celular y cambiar de lugar de residencia.
6. La oferta de los cooperantes no es permanente, es intermitente, tiene generalmente los mismos servicios ofertados.
7. Las instituciones distritales con oferta social no responden la mayoría de las canalizaciones derivadas desde el plan de intervenciones colectivas

Desde el nivel central y desde las subredes, se realiza búsqueda activa de cooperantes internacionales y organizaciones sociales que oferten atenciones individuales y oferta social que aporte a la necesidad de la población migrante no regular y además se comprometan a recibir dichas canalizaciones y a retroalimentar el resultado de su gestión.

Entre el año 2023 a julio 31 de 2025 fueron canalizados 15.310 migrantes no regulares, el 100 % de estos migrantes fue cubierto por el plan de intervenciones colectivas desde donde se identificó que requerían la canalización; del total de canalizados el 64 % necesitaban atención individual; el 12 % necesitaban abordaje de otro componente de acciones colectivas diferente al que lo abordó y el 24 % necesitaban acceder una oferta social por sus condiciones de vida, altamente vulnerables.



Entre el año 2023 a julio 31 de 2025 se canalizaron 9.768 migrantes no regulares para atención individual; el primer año de implementación (2023) alcanzó el 11 % de acceso efectivo, en el año 2024 el 14 % y en lo corrido del presente año se ha logrado el 20.12 % lo anterior indica que ha venido en aumento progresivo el acceso efectivo a la atención individual requerida ofrecida por los cooperantes cuyo portafolio se encuentra activo, disponible y que realizan la Retroalimentación del resultado de dicha canalización; de estas canalizaciones el 11 % de migrantes no regulares no fueron ubicados, el 2 % de estas canalizaciones fue rechazada ya que el portafolio del cooperante no tenía oferta disponible y el restante no se contó con un cooperante activo/disponible

Entre el 2023 y el 31 de julio de 2025, se canalizó a 3.662 migrantes no regulares hacia la oferta Distrital e Intersectorial; el primer año de implementación (2023) alcanzó el 8 % de acceso efectivo, en el año 2024 el 22 % y en lo corrido del presente año se ha logrado el 9.43 % lo anterior indica que en el año 2024 se logró la mayor gestión pues se contaba con cooperantes fuertes en oferta como Medical teams, OIM y Consejo Noruego, los cuales en este año ya no están disponibles debido al desfinanciamiento de estos cooperantes que mayor impactaban en el acceso; en el 33 % no fueron ubicados y el 36 % de estas canalizaciones fue rechazadas ya que el portafolio del cooperante disponible o de la institución distrital intersectorial no tenía oferta disponible o no priorizaba la respuesta a la canalización.

Relación de Migrantes no regulares canalizados por anexo y resultados de gestión -Módulo de canalizaciones aplicativo SIRC años 2024 a 2025

Incluir tabla

Fuente de información: Anexo Migrantes SDS - Lineamientos activación de rutas y canalizaciones de los diferentes convenios PSPIC 2023 a 2025

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Adicionalmente, como se mencionó anteriormente, la Secretaría Distrital de Salud desarrolla acciones específicas en articulación con organizaciones no gubernamentales presentes en el Distrito, orientadas principalmente a la atención y acompañamiento en salud de personas migrantes con estatus migratorio no regular. Estas acciones incluyen jornadas de atención extramural, orientación en rutas de acceso a servicios, intervenciones en salud pública focalizadas y actividades de promoción y prevención, con el propósito de reducir barreras, mitigar riesgos y garantizar el derecho a la salud de esta población en situación de alta vulnerabilidad. A estas estrategias, se suma la atención individual en salud prestada en las Subredes Integradas de Servicios de Salud, a través de contratos suscritos entre las partes, los cuales son de carácter finito y dependen de los recursos dispuestos por organizaciones como la Organización Internacional para las Migraciones (OIM) y el Programa de Atención Integral en Salud para Migrantes (PAISS). En este sentido, la Secretaría Distrital de Salud adelanta gestiones para la suscripción de contratos entre el Fondo Financiero Distrital de Salud (FFDS) y las Subredes, con el fin de garantizar la continuidad de la atención a la población migrante sin depender de recursos externos de cooperación, asegurando así la sostenibilidad de estas acciones.

Se indica que se esta a la espera de la confirmación por parte del equipo de sistemas de equipos MAS Bienestar en tu hogar un dato relacionado con diagnostico VIH gestacional ya que es un registro alto.

Se acuerda realizar un párrafo comparativo entre los años de la trazabilidad o en comparación con el año anterior. Se genera compromiso con la referente del entorno laboral Erika Ospina para revisar el párrafo correspondiente



a la información registrada. Para el caso de entorno institucional se acuerda compartir la información con Camila Marín referente distrital para realizar el mismo ejercicio de revisión conjunta.

Se Anexa listado teams:

1. Resumen					
Título de la reunión	continuación elaboración boletín epidemiológico				
Participantes que asistieron	2				
Hora de inicio	3/17/26, 2:02:17 PM				
Hora de finalización	3/17/26, 2:40:53 PM				
Duración de la reunión	38 min 35 s				
Tiempo medio de asistencia	38 min 28 s				
2. Participantes					
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	
Andrea del Pilar, Gomez Diaz	3/17/26, 2:02:19 PM	3/17/26, 2:40:53 PM	38 min 33 s	APGomez@saludcapital.gov.co	
Carlos Fernando, Macana Gonzalez	3/17/26, 2:02:28 PM	3/17/26, 2:40:50 PM	38 min 22 s	CFMacana@saludcapital.gov.co	
3. Actividades de la reunión					
Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Andrea del Pilar, Gomez Diaz	3/17/26, 2:02:19 PM	3/17/26, 2:40:53 PM	38 min 33 s	APGomez@saludcapital.gov.co	Organizador
Carlos Fernando, Macana González	3/17/26, 2:02:28 PM	3/17/26, 2:40:50 PM	38 min 22 s	CFMacana@saludcapital.gov.co	Moderador

Siendo las 3:00 p.m. se agota los temas a tratar y con ello se cierra el espacio.

COMPROMISOS*

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Compartir información con Janneth Corzo por correo para solicitar el reporte de canalizaciones	Andrea del pilar Gómez Díaz	17/03/2026
Envío de información a las referentes Erika Ospina y Camila Marín	Andrea del pilar Gómez Díaz	17/03/2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Andrea del pilar Gómez Díaz	Apgomez@saludcapital.go v.co	3018108030	SGYEPSP	Andrea del pilar Gómez Díaz <small>Firmado digitalmente por Andrea del pilar Gómez Díaz</small>
2	Carlos fernando Macana	CFMacana@saludcapital.go v.co	3004818575	SGYEPSP	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.